ANEXO AUSTERIDAD DEL GASTO			
SERVICIOS DE OPERACIÓN LOGÍSTICA			
INFORMACIÓN DEL EVENTO			
NOMBRE DEL EVENTO	*Reunión empresarial mega feria a la medida empresa Manpower*		
DEPENDENCIA SOLICITANTE	*Subdirección de Empleo y Formación*		
FECHA DEL EVENTO	martes 08 de oct/24		
ÁREA SOLICITANTE	Nelson Balcero		
CUESTIONARIO AUSTERIDAD DEL GASTO			
1. Para la solicitud del evento, ¿Su área le ha dado prelación al uso de espacios institucionales? (salas edificio Torre A)			
SÍ	x	NO	x
Se realizará en las oficinas de la SEF de la SDDE			
2. Para la creación y la organización del evento, ¿Ha coordinado con otras entidades que tengan necesidades análogas o similares?			
SI	x	NO	
Justificación: Es una reunión privada con empresa registrada en la ADE			
3. Para la organización del evento, si es presencial, ¿Cuenta con una confirmación anticipada de los asistentes? Si este requiere alimentos y bebidas, por favor indique las cantidades necesarias y justifique el servicio.			
SÍ	x	NO	
Justificación: La asistencia esta confirmada desde el 04 de oct -24 . Se requieren 13 refrigerios para el equipo de la Agencia de empleo y para las personas asistentes de la empresa Manpower			
4. ¿Se prioriza el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, de manera que se racionalice la papelería y demás elementos de apoyo en los eventos? En caso de requerir papelería o material de socialización para la gestión del evento, tenga presente lo establecido en el Artículo 8, decreto 062 de 2024 - Medidas de Austeridad del Gasto del Distrito.			
SÍ	x	NO	
Justificación: *[No hubo necesidad de confirmar este elemento]*			
Tener en cuenta lo señalado en el Decreto 0199 del 2024 - Plan de Austeridad del Gasto, en sus aticulos 11, 15, 18 y 19			
FIRMA DEL SOLICITANTE:  **NOMBRE DEL SOLICITANTE: Yolima Elizabeth López Forero** **CARGO DEL SOLICITANTE:**			